

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 342

Tarkastusjohtajan viran lakkauttaminen konsernihallinnon sisäisessä tarkastuksessa

TRE:3668/01.02.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:

Linnamaa Reija, Pietikäinen Niina

Valmistelijan yhteystiedot

Henkilöstöjohtaja Niina Pietikäinen, puh. 040 707 9147, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus

Tarkastusjohtajan virka (vakanssinumero 50132390) lakkautetaan
1.9.2025 alkaen.

Perustelut

Sisäinen tarkastus on riippumaton kaupunginhallituksen ja ylimmän johdon tukitoiminto. Sen tehtävänä on arvioida ja konsultoida objektiivisesti kaupungin toiminnan tuloksellisuutta, lainmukaisuutta ja eettisyyttä sekä johtamisessa ja päätöksenteossa käytettävän tiedon luotettavuutta. Lisäksi sisäinen tarkastus edistää toiminnallaan kaupunkikonsernin ennakoivaa ja tuloksellista riskienhallintaa sekä väärinkäytösmahdollisuuksien ennaltaehkäisyä ja havaitsemista. Tampereen kaupungilla sisäisen tarkastuksen palvelut ostetaan pääosin ulkoa ja sisäistä tarkastusta ohjaa tarkastusjohtaja. Kaupunginhallitus on perustanut tarkastusjohtajan viran 11.4.2023.

Tarkastusjohtaja on siirtynyt Tampereen kaupungilla uuteen tehtävään 1.5.2025 alkaen, minkä jälkeen avointa virkaa on hoitanut hakumenettelyn ajan tarkastusjohtajan ensimmäinen varahenkilö.

Konsernihallinnon sisäisen tarkastuksen toistaiseksi voimassa oleva tarkastusjohtajan virka oli julkisesti haettavana ajalla 7.4.–2.5.2025. Tehtävään haki määräajassa 30 henkilöä, joista 18 täytti kelpoisuusehdot.

Tarkastusjohtajan virkasuhteisen tehtävän täyttämistä sekä tarvetta tarkasteltiin uudelleen rekrytointiprosessin aikana. Lisäksi otettiin myös huomioon kaupungin muuttunut taloudellinen tilanne ja siihen liittyvät budjettirajoitukset. Tarkastusjohtajan viran hakuprosessi keskeytettiin 16.6.2025 ja virka jätettiin edellä mainituilla perusteilla täyttämättä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sisäinen tarkastus on jatkossakin suunniteltu hankittavaksi ostopalveluna, jolloin saadaan hyödynnettyä markkinoiden monipuolinen osaamistarjonta ja voidaan näin turvata käytettävissä olevien resurssien laatu. Palvelun laadun turvaaminen edellyttää vahvaa tilaajaosaamista ja -toimintoa. Palveluhankinnat kilpailutetaan ja palvelun laadulle asetettuja vähimmäisvaatimusten toteutumista sekä sisäisen tarkastuksen ammattistandardien ja eettisten sääntöjen noudattamista valvotaan. Tarkastustoiminnasta raportoidaan kaupunginhallitukselle.

Ilmoittajansuojelulain mukaan kaupungilla on lakisääteinen velvoite käsitellä väärinkäytösilmoituksia sekä selvittää niiden paikkansapitävyys lain määrittelemän prosessin mukaisesti. Sisäisellä tarkastuksella on ollut lain voimaan tulosta lähtien olennainen tehtävä ilmoitusten perusteella käynnistettävissä tutkinnoissa. Sisäisen tarkastuksen eettisen kanavan tutkinnat sekä palvelujen hankinnan palvelujentuottajan ohjaamisen ja näihin liittyviä viranhaltijapäätöksiä on tehnyt virassa oleva tarkastusjohtaja.

Kaupunginhallitukselle esitetään tarkastusjohtajan viran lakkauttamista. Sisäisen tarkastuksen palvelujen kilpailutus, tilaukset sekä niiden toteuttamista ja valvontaa sekä raportointia hoitaisi jatkossa toimessa oleva tarkastuspäällikkö. Ilmoittajansuojelulain mukaisten ilmoitusten ilmoituskohtaisista käsittelijöistä päättää hallintosäännön Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.6.2025) 33.2 § 7. kohdan mukaan konsernijohtaja.

Hallintosäännön (1.6.2025) 33.1 § 10. kohdan mukaan konsernijohtajan tehtävänä on vastata sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kaupunkiorganisaatiossa.

Hallintosäännön (1.6.2025) 14.2 § 7. kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää viran lakkauttamisesta silloin, kun se ei kuulu muun toimielimen toimivaltaan. Konsernijohtaja päättää erikseen yksityiskohtaisesta organisoinnista ja tehtävistä konsernihallinnon toimintasäännön muutoksella.

Tiedoksi

Juha Yli-Rajala, Niina Pietikäinen, tupa.henkilosto@tampere.fi, Sanna Sipilä, Jussi Mäkituuri

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 2.9.2025 www.tampere.fi.

Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 2.9.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampere
02.09.2025

Leeni Herrala
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§342

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.